

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Московском государственном объединенном музее-заповеднике за первое полугодие 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.1	Взаимодействие с Департаментом культуры города Москвы и своевременное информирование его о проводимой МГОМЗ антикоррупционной работе (в т.ч. незамедлительное направление в Департамент культуры города Москвы информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Ежеквартальное представление информации в рамках комплексного отчета Получение методических материалов по противодействию коррупции	Заместитель директора по безопасности музея	Отчеты по комплексной безопасности своевременно направлены Проведена документарная проверка деятельности МГОМЗ по противодействию коррупции (январь 2026 года)
1.2	Организация проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции МГОМЗ и реализация принятых решений	В соответствии с планом по противодействию коррупции	Заместитель председателя Комиссии МГОМЗ по противодействию коррупции	Проведено заседание комиссии по подготовке отчета за 2 полугодие 2025 года (протокол № 16)
1.3	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов МГОМЗ в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Выполняется в установленном порядке с использованием правовой системы	Начальник юридического отдела, заместитель	В соответствии с ч. 1 и ч. 1.1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
	Федерации и города Москвы	«Консультант +»	директора по безопасности	(далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) изменен порядок подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Статья 281.1. ТК РФ: Трудовой договор с руководителем государственного (муниципального) учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
1.4	Участие руководящего состава МГОМЗ в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Выполняется в установленном порядке.	По решению директора	Участие 19.05.2026 в онлайн-конференции, проводимой Первым федеральным университетом антикоррупционного просвещения на тему «Противодействие коррупции в

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
				2026 году: новеллы и тенденции» Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции.
1.5	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характер) о фактах коррупции в МГОМЗ. Направление результатов проведенного анализа в Департамент культуры города Москвы для изучения и обобщения	Выполняется в установленном порядке.	Заместитель директора по безопасности музея	Анализ рассмотрения жалоб будет проведен во 2 полугодии Жалобы, содержащие факты злоупотребления работниками учреждения своим служебным положением, в отчетном периоде отсутствуют.
1.6	Осуществление мониторинга публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов, о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности, с целью выявления коррупционных проявлений в МГОМЗ, а также принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Осуществляется постоянный мониторинг публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов	Заместитель директора по безопасности музея Руководитель управления рекламы и связей с общественностью	Информация о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности в МГОМЗ не выявлена.
1.7	Взаимодействие с общественными организациями при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия коррупции	Выполняется в установленном порядке.	Директор, Заместитель директора по безопасности музея	Мероприятия в отчетном периоде не проводились.

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
1.8	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Выполняется в соответствии с утвержденным графиком приема граждан в МГОМЗ	Директор, Заместитель директора по безопасности музея	Обращений не поступало.
1.11	Подготовка отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции МГОМЗ за 1 полугодие	Выполняется в установленном порядке	Заместитель директора по безопасности музея	Отчет подготовлен в установленные приказом сроки до 20.07.2026
1.12	Организация и проведение работы по совершенствованию взаимодействия МГОМЗ с субъектами общественного контроля	Выполняется в установленном порядке	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	Взаимодействие МГОМЗ с институтами гражданского общества и физическими лицами в отчетном периоде не проводилось.
1.15	Осуществление контроля за действиями работников по информированию директора МГОМЗ и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядку урегулирования выявленного конфликта	Выполняется в формах: - проверки наличия уведомлений; - проверки заявленных сведений; - разъяснительной работы; - анонимных источников	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	В ходе осуществления контроля случаев склонения работников к совершению коррупционных нарушений, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядка урегулирования выявленного конфликта не выявлено.
1.16	Осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в МГОМЗ в целях минимизации коррупционных рисков	Проводится на постоянной основе	Директор, заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Деятельность по размещению заказов и контролю за выполнением условий контрактов систематически осуществлялась должностными лицами в рамках федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
				18.07.2011 № 223-ФЗ и в соответствии с приказом МГОМЗ от 28.12.2024 № 876 «Об утверждении регламента ведения договорной работы в Московском государственном объединенном музее-заповеднике.
1.17	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов МГОМЗ и их проектов	Осуществляется регулярно в рамках согласования распоряжений и приказов	Начальник юридического отдела	В рамках правовой экспертизы локальных нормативно-правовых актов уполномоченными должностными лицами музея-заповедника проводилась антикоррупционная экспертиза 436 приказов и 76 распоряжений МГОМЗ
1.18	Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруга (супруги), несовершеннолетних детей, представляемых директором. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Предоставляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы порядке	Директор, заместитель директора по экономике и финансам	Сведения предоставлены до 30 апреля.
1.19	Рассмотрение уведомлений работников МГОМЗ о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Выполняется в установленном порядке	Заместитель директора по безопасности музея	Уведомлений работников МГОМЗ о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
1.20	Предоставление информации о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими	Выполняется в установленном порядке	Начальник отдела кадров	Заключены трудовые договора с двумя гражданами, замещавшими

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
	должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектами РФ, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.			должности государственной или муниципальной службы. Уведомления направлены.
1.21	Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с использованием специальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа», размещение информации на сайте МГОМЗ	Выполняется в установленном порядке	Начальник отдела кадров	Поиск кандидатов на замещение вакантных должностей осуществляется различными способами.
1.22	Обеспечение своевременной актуализации сведений, содержащихся в анкетах (личных делах) работников, об их родственниках в целях выявления и предотвращения возможного конфликта интересов	Выполняется в установленном порядке	Начальник отдела кадров	Сведения, содержащихся в анкетах работников, об их родственниках и свойственниках в целях выявления и предотвращения возможного конфликта интересов актуализируются на постоянной основе.
2. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд МГОМЗ				
2.1	Обеспечение мониторинга нарушений антимонопольного законодательства в сфере	Мониторинг нарушений	Заместители директора,	Систематически изучается информация в Единой

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
1	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд МГОМЗ, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	осуществляется различными формами работы	руководители управлений и начальники отделов	информационной системе (ЕИС), на электронных торговых площадках, в СМИ и на других ресурсах.
2.2	Проведение периодической оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в целях выявления сфер деятельности работников МГОМЗ, наиболее подверженных таким рискам.	Анализируется состояние индикаторов риска, в т.ч.: незначительное количество участников закупки; постоянное участие одного и того же поставщика; «неожиданный» отзыв заявок участниками; необоснованное изменение условий контракта после его заключения	Начальник контрактной службы Руководитель планово-экономического управления Начальник юридического отдела	Оценка проводится на основе Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций Минтруда России.
2.3	Предварительная оценка деловой репутации контрагентов МГОМЗ в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность	Используются различные формы: комбинация источников, учет контекста и др.	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Используются онлайн-сервисы для проверки юридических лиц и ИП, зарубежных санкций и российских контрсанкций, а также проверка физических лиц. Платформы СПАРК, «Контур.Фокус» или СКАН-Интерфакс формируют индекс репутационного риска.

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
2.4	Организация сбора информации о работниках МГОМЗ, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Сбор информации осуществляется различными формами работы	Заместитель директора по безопасности музея	Личной заинтересованности работников не выявлено.
3. Обучение работников МГОМЗ				
3.1	Организация обучения работников МГОМЗ, входящих в состав подразделений по осуществлению закупок для нужд МГОМЗ, по программам в сфере управления государственными и муниципальными закупками	Проводится на постоянной основе	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Используются различные сервисы. Работники контрактной службы имеют дополнительную профессиональную переподготовку.
3.2	Организация обучения работников МГОМЗ по программам в сфере противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Проводится на постоянной основе	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Зам. председателя комиссии по противодействию коррупции прошел обучение по соответствующим программам обучения (февраль 2026 года)
3.3	Организация индивидуального консультирования работников МГОМЗ по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения должностных обязанностей	Проводится на постоянной основе	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Руководители подразделений постоянно проводят консультирование работников, разъясняют требования локальных актов. В учреждении имеется стенд по противодействию коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Проведенная работа с 01.01.2026 по 01.07.2026	Ответственные исполнители	Результаты
1	2	3	4	5
4. Антикоррупционное просвещение				
4.2	Самостоятельное изучение образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению трудовой деятельности и которые размещены в различных информационных системах	Проводится на постоянной основе	Заместители директора, руководители управлений и начальники отделов	Работники имеют возможность самостоятельно повышать уровень знаний по противодействию коррупции.
4.3	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МГОМЗ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Выполняется в установленном порядке	Заместитель директора по безопасности музея Руководитель управления рекламы и связей с общественностью	За отчетный период информация систематически актуализируется на официальном сайте МГОМЗ.